



---

## Deliberazione del Direttore Generale

n. 94 del registro

---

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL FUNZIONAMENTO DEI DIPARTIMENTI DELL’ISTITUTO TUMORI GIOVANNI PAOLO II.**

L’anno **2014**, il giorno **diciannove** del mese di **Febbraio** in Bari, nella sede dell’Istituto Tumori “Giovanni Paolo II”, già Ospedale Oncologico,

IL DIRETTORE GENERALE

Visto il D.Lgs. 30.12.1992 n. 502 e successive integrazioni e modificazioni;

Visto il D.Lgs. 16.10.2003 n. 288 così come modificato dalla sentenza della Corte

Costituzionale n. 270 del 23.6.2005;

Vista la deliberazione della Giunta Regionale n. 1308 del 26/06/2012

Vista la deliberazione del Consiglio di Indirizzo e Verifica n. 1 del 01.08.2012

Sulla base dell’istruttoria dell’ufficio di staff della Direzione Generale

HA ADOTTATO

Il seguente provvedimento.

Visto il D.Lgs 30 dicembre 1992 n. 502 e successive modifiche e integrazioni, e in particolare l’art. 17-bis, che individua l’organizzazione dipartimentale quale modello ordinario di gestione operativa di tutte le attività delle aziende sanitarie;

Visto l’atto deliberativo n. 418/2001 con la quale il Commissario Straordinario, pro-tempore dell’Ospedale Oncologico IRCCS , dott. Enzo Colaiacomo, in data 31 maggio 2001, aveva definito la riorganizzazione e il modello organizzativo dipartimentale dell’Ente;

Atteso che i Dipartimenti hanno la finalità di facilitare l’integrazione di unità operative omogenee e di ottimizzare le politiche assistenziali e la ricerca, oltre a una piu’ efficiente e produttiva utilizzazione delle risorse umane tecnologiche in dotazione;

Considerati i contenuti dei seguenti provvedimenti:

- Deliberazione n. 467 e 472 del 31 ottobre 2013 con la quale l’Istituto ha recepito i parametri standard regionali di cui alle DGR n. 1388/2011 e n. 3008/2012 approvando la nuova articolazione organizzativa delle Strutture Complesse e Semplici e dei Dipartimenti ;

- Regolamento di Organizzazione adottato con provvedimento n. 61 del 7 febbraio 2014 che prevede un modello Organizzativo Dipartimentale;

Valutata la necessità di adottare un nuovo Regolamento di Dipartimento che preveda e disciplini le finalità, gli organi, i compiti e le funzioni del Dipartimento, la Direzione Strategica ha predisposto un Regolamento di funzionamento dei Dipartimenti, valutato dal CIV nella seduta del 21 gennaio 2014 e presentato al Collegio di Direzione nella riunione del 19 febbraio 2014. Il Regolamento è stato altresì trasmesso, per informativa, alle OO.SS. aziendali in data 18 febbraio 2014.

Sentiti i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo, Direttore Sanitario e Direttore Scientifico

### **DELIBERA**

- Di approvare il “Regolamento per il funzionamento dei Dipartimenti dell’Istituto Tumori Giovanni Paolo II, allegato al presente provvedimento , quale parte integrante e sostanziale (All.A);
- Di precisare che il citato Regolamento entra in vigore dalla data di adozione del presente atto e che dalla stessa data è abrogato il regolamento sull’organizzazione dei dipartimenti adottato con deliberazione n. 418 del 31 maggio 2001 e qualsiasi altro riferimento alla funzione dei Dipartimenti contenuto in precedenti atti deliberativi adottati da questo Istituto;
- Dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri di spesa;
- Di inviare al Collegio Sindacale, per opportuna informativa, il presente provvedimento che sarà pubblicato sul sito web dell’Istituto;
- Di trasmettere altresì il presente atto deliberativo alle Rappresentanze Sindacali Aziendali ed ai Dipartimenti;
- Di trasmettere il presente provvedimento, per quanto di competenza, alla Regione Puglia ed al Ministero della Salute;
- Di dare immediata esecutività alla presente deliberazione.

La sottoscritta attesta che il provvedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della normativa regionale e nazionale e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell’adozione dell’atto finale da parte del Direttore Generale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile del Procedimento  
L’Assistente Amministrativo  
f.to: Sig.ra Apollonia Morisco

Letto, approvato e sottoscritto

IL DIRETTORE SCIENTIFICO  
f.to: Prof. Antonio Moschetta

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO  
f.to: Dott. Gianluca Capochiani

IL DIRETTORE SANITARIO  
f.to: Dott.ssa Maria Pia Trisorio Liuzzi

IL DIRETTORE GENERALE  
f.to: Prof. Antonio Quaranta

---

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo composta da n° \_\_\_\_\_ pagine e n° \_\_\_\_\_ fogli.

Il Segretario

Bari, \_\_\_\_\_

---

### ANNOTAZIONI CONTABILI

Il Dirigente

---

### ATTESTAZIONE DI AVVENUTA PUBBLICAZIONE

Si certifica che il presente provvedimento è stato pubblicato sul sito web dell'Istituto Oncologico

Dal **20.02.2014** al **in corso**

Bari, **20.02.2014**

Il Responsabile del Procedimento  
l'Assistente Amministrativo  
f.to: Francesco Lopopolo